

SUMMERLIFE

Per fare nuove tutte le cose



Carissimi Genitori,

i mesi segnati dalla pandemia hanno rivoluzionato tante realtà della nostra vita personale, familiare e comunitaria. Arriva l'estate che, nell'immaginario di grandi e piccini, fa rima con CRE. Quest'anno non lo possiamo fare. E tuttavia non vogliamo rinunciare a proporre un percorso per questo tempo, tenendo conto anche di ciò che molti genitori hanno indicato nel questionario e poi nella pre-iscrizione.

Ecco allora SUMMERLIFE, preparato da uno staff di maggiorenni e diplomati, tenendo conto dei protocolli imposti dalla Regione per l'attività estiva. Non sarà immediatamente facile, ma abbiamo deciso di imbarcarci nella sfida.

Lo facciamo come aiuto alle famiglie, già molto provate;
lo facciamo per rispondere alla voglia dei ragazzi di vedersi, giocare, stare insieme;
lo facciamo per non venir meno alla dimensione educativa che la Parrocchia e l'Oratorio hanno a cuore.

In queste pagine trovate la proposta e i moduli da compilare per l'iscrizione.



don Giuseppe, staff organizzativo, animatori e volontari

ESTATE RAGAZZI 2020





Quando e per chi?

SUMMERLIFE 2020 è rivolto a bambini, ragazzi e adolescenti dai 6 anni compiuti ai 17 anni compiuti. Si svolge per tutto il mese di luglio, dal 29/06 al 31/07, dal lunedì al venerdì, in due fasce orarie (mattina dalle ore 9 alle ore 12 o pomeriggio dalle ore 14 alle ore 17); la scelta della fascia oraria è a discrezione della famiglia ma nel caso in cui ci fosse una notevole disparità tra le due opzioni, previo consulto con i diretti interessati, ci si avvale della facoltà di spostamento.



Dove?

SUMMERLIFE 2020 si svolge prevalentemente negli spazi esterni dell'oratorio. Sono previste due uscite a settimana in diverse zone del paese, facilmente raggiungibili a piedi, dove verranno svolte attività o laboratori.



Iscrizioni a numero chiuso

A **SUMMERLIFE 2020** è necessario iscriversi subito a tutte le settimane che si hanno intenzione di frequentare; non è possibile aggiungere iscrizioni in corso di svolgimento per questioni organizzative legate alle misure di contenimento da Covid-19.

Le iscrizioni verranno raccolte presso la sala onde dell'oratorio in due giorni, uno dedicato a medie ed adolescenti (**MARTEDI' 23 GIUGNO, dalle ore 18 alle ore 21**) e uno alle elementari (**MERCOLEDI' 24 GIUGNO, dalle ore 16 alle ore 20**). Si chiede di arrivare con tutti i moduli stampati e debitamente compilati.

Le iscrizioni sono a numero chiuso. Per tale motivo verrà data precedenza:

- a chi ha effettuato la pre-iscrizione;
- a chi si iscriverà per tutto il mese;
- a chi ha genitori entrambi impegnati nel lavoro (o un unico genitore lavoratore in caso di nucleo monogenitoriale);
- a chi è residente a Palazzago o ad Almenno San Bartolomeo con Parrocchia in Palazzago;
- a chi ha uno o entrambi i genitori volontari in SUMMERLIFE 2020;
- alle richieste dei genitori con figli diversamente abili;
- in ordine di arrivo fino al raggiungimento di un numero massimo di iscritti, in conformità alle linee guida del Ministero per la prevenzione del contagio da Covid-19.



Suddivisione bambini, ragazzi e adolescenti

A **SUMMERLIFE 2020** i partecipanti verranno suddivisi per fasce d'età, in gruppi il cui numero è dettato dai DPCM:
- 7 con supervisione di un maggiorenne e un adolescente di 16/17 anni per i bambini delle elementari;
- 10 con supervisione di un maggiorenne e un adolescente di 16/17 anni per i ragazzi delle medie e gli adolescenti fino ai 15 anni compiuti.

Non sarà possibile esaudire richieste riguardanti l'inserimento del bambino o del ragazzo in un gruppo piuttosto che un altro.

ESTATE RAGAZZI 2020



Entrate ed uscite

A **SUMMERLIFE 2020**, tutti i minori devono essere assolutamente accompagnati da un genitore o da un delegato da essi (necessaria la delega da mostrare ogni giorno alla persona che si troverà all'accoglienza); qualora qualcuno si presentasse senza accompagnatore, non potrà procedere all'operazione di triage e dovrà quindi tornare a casa. Solo gli adolescenti tra i 16 anni compiuti ed i 17 anni compiuti potranno arrivare senza essere accompagnati, avendo però con sé l'autorizzazione firmata da entrambi i genitori (o da un genitore in caso di nucleo monogenitoriale).

Ogni inizio giornata, a **SUMMERLIFE 2020** verranno svolte le operazioni di triage che consisteranno nella misurazione e registrazione su appositi moduli della temperatura corporea di ogni partecipante e nel raccoglimento dell'autocertificazione sullo stato di salute del minore e dell'accompagnatore (ALLEGATO C ed E); chi non dovesse avere con sé entrambi gli allegati appena menzionati, non potrà superare la fase di triage e quindi dovrà tornare a casa. Per evitare assembramenti e sveltire la procedura, verranno predisposte tre zone di triage; ogni componente del gruppo dovrà recarsi presso la zona a lui assegnata, che verrà comunicata successivamente alla chiusura delle iscrizioni, e all'orario prestabilito; si chiede la massima puntualità ed il rispetto delle indicazioni date. Anche per quanto concerne l'uscita, questa verrà fatta dalla stessa zona in cui viene fatto il triage ad inizio giornata.

Misure di prevenzione da contagio da Covid-19 obbligatorie

A **SUMMERLIFE 2020** i partecipanti dovranno indossare sempre la **mascherina (portata da casa)**. Agli animatori, coordinatori e volontari verrà invece fornita dalla Parrocchia.

Si garantirà il distanziamento fisico di almeno un metro ed il frequente uso del gel igienizzante per le mani.

Verranno pulite frequentemente le superfici e i bagni dopo gli utilizzi con due disinfezioni giornaliere, a fine di ogni turno.

Tutto il personale, volontario e professionale, è formato sui temi della prevenzione da contagio da Covid-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e sanificazione.

Verrà effettuata la procedura di triage, come sopra specificato, ad inizio di ogni turno; in tale momento sarà richiesta l'autocertificazione sullo stato di salute del minore e dell'accompagnatore (ALLEGATO C ed E).

Gite

A **SUMMERLIFE 2020** sono previste 2 uscite settimanali sul territorio, in luoghi facilmente raggiungibili a piedi o in bici; tali uscite verranno comunicate settimanalmente e saranno effettuate in giorni diversi per ogni gruppo in modo tale da non creare assembramenti. Per chi decide di non partecipare a tali uscite, non sono previste attività alternative.

Negli altri 3 giorni si rimarrà in oratorio, negli spazi esterni, dove verranno svolti laboratori, attività e giochi rispettando sempre le misure di prevenzione da contagio da Covid-19.

Oggetti inutili

A **SUMMERLIFE 2020** sono vietate figurine, card, giochi vari, cellulari,... perchè inutili e possibili mezzi di trasmissione di Covid-19. Il personale presente a SUMMERLIFE 2020, come la Parrocchia, non risponde di eventuali danneggiamenti o smarrimenti.

ESTATE RAGAZZI 2020



→ Cosa portare?

A **SUMMERLIFE 2020** ogni bambino dovrà portare uno zainetto contenente un cappellino, una bottiglietta d'acqua, la merenda e un astuccio con pastelli, pennarelli, gomma, matita e temperino per ridurre il contagio da Covid-19.

Il bar dell'oratorio sarà comunque aperto nel caso qualche bambino volesse comprare il gelato o qualcosa da bere.

Ogni bambino, come già detto, dovrà portare la mascherina da casa ed indossarla per tutto il tempo delle attività.

≡ Servizio pullmini

A **SUMMERLIFE 2020** non è previsto il servizio pullmini; ogni genitore quindi dovrà organizzare il trasporto del proprio figlio da/per l'oratorio.

♥ Modulistica

Di seguito troverete i moduli da compilare in tutte le loro parti e da consegnare stampati al momento dell'iscrizione; alcuni di questi andranno consegnati anche ad ogni inizio giornata. Siamo consapevoli essere davvero tanti ma questo è quello che ci viene imposto dai protocolli di Regione Lombardia e da ATS.

Di seguito la spiegazione di ogni allegato con la specifica di quando e quante volte deve essere consegnato:

- **PARTE A:** modulo d'iscrizione da compilare e consegnare stampato solo al momento dell'iscrizione;
- **PARTE B:** modulo relativo al consenso per la privacy da compilare e consegnare stampato solo al momento dell'iscrizione;
- **PARTE C:** modulo relativo alle indicazioni sanitarie da compilare e consegnare stampato solo al momento dell'iscrizione;
- **PARTE D:** modulo relativo al consenso per fotografie e video da compilare e consegnare stampato solo al momento dell'iscrizione;
- **ALLEGATO A bis:** patto di corresponsabilità tra l'ente gestore (la Parrocchia) e la famiglia da compilare e consegnare stampato solo al momento dell'iscrizione;
- **ALLEGATO B:** autodichiarazione sulle condizioni di salute del minore da compilare e consegnare stampato solo il primo giorno di SUMMERLIFE 2020;
- **ALLEGATO C:** autodichiarazione sulle condizioni di salute del minore da compilare e consegnare stampato TUTTI i giorni, durante la fase di triage, di frequenza a SUMMERLIFE 2020;
- **ALLEGATO D:** autodichiarazione sulle condizioni di salute dell'accompagnatore da compilare e consegnare stampato solo il primo giorno di SUMMERLIFE 2020;
- **ALLEGATO E:** autodichiarazione sulle condizioni di salute dell'accompagnatore da compilare e consegnare stampato TUTTI i giorni, durante la fase di triage, di frequenza a SUMMERLIFE 2020.

ESTATE RAGAZZI 2020





PARTE A

Modulo d'iscrizione - SUMMERLIFE 2020

Noi _____ Cognome e nome papà _____ Cognome e nome mamma _____

Genitori ed esercenti la responsabilità genitoriale di:

_____ Cognome e nome figlio/a _____ Nato/a a _____ Data di nascita _____

_____ Residente a _____ Via e n. civico _____ N. tessera sanitaria ragazzo _____ Classe frequentata _____

_____ Numero telefono casa _____ Cellulare di un genitore _____ Mail genitore _____

Avendo preso conoscenza ed aderendo al programma di SUMMERLIFE 2020, organizzato dalla Parrocchia di Palazzago, come illustrato nelle pagine precedenti, chiediamo che nostro/a figlio/a sia iscritto/a a dette attività estive nel seguente periodo e nella seguente fascia oraria (o mattina o pomeriggio):

- ☀ Tutto il mese (dal 29/6 al 31/7) €165 ☀ Mattina (dalle ore 9 alle ore 12)
☀ 1° sett. (dal 29/6 al 3/7) €35 ☀ Pomeriggio (dalle ore 14 alle ore 17)
☀ 2° sett. (dal 6/7 al 10/7) €35
☀ 3° sett. (dal 13/7 al 17/7) €35
☀ 4° sett. (dal 20/7 al 24/7) €35
☀ 5° sett. (dal 27/7 al 31/7) €35

AGEVOLAZIONE PER PIU' FRATELLI ISCRITTI A SUMMERLIFE

- ☀ Tutto il mese (dal 29/6 al 31/7) €140 ☀ Mattina (dalle ore 9 alle ore 12)
☀ 1° sett. (dal 29/6 al 3/7) €30 ☀ Pomeriggio (dalle ore 14 alle ore 17)
☀ 2° sett. (dal 6/7 al 10/7) €30
☀ 3° sett. (dal 13/7 al 17/7) €30
☀ 4° sett. (dal 20/7 al 24/7) €30
☀ 5° sett. (dal 27/7 al 31/7) €30

☀ Maglia, taglia: _____ €5

Chiediamo che nostro/a figlio/a partecipi anche alle iniziative che si svolgeranno, in orario di SUMMERLIFE, al di fuori degli ambienti parrocchiali (ad esempio: laboratori, giochi al di fuori dell'oratorio, passeggiate,...) e autorizziamo il Responsabile dell'Oratorio e i responsabili in loco ad assumere tutte le iniziative che riterranno necessarie per la sicurezza di tutti i partecipanti e la buona riuscita delle attività.

Dichiariamo di essere a conoscenza degli orari, dei giorni e delle modalità organizzative con le quali si svolgeranno le attività del SUMMERLIFE come da programma che dichiariamo di aver ricevuto ed approvato contestualmente alla firma del presente modulo.

Autorizziamo altresì la Parrocchia, nella persona del Responsabile dell'Oratorio (e dei suoi collaboratori) a coinvolgere, in modo immediato e diretto, noi genitori per un'eventuale decisione finalizzata a INTERROMPERE e/o VIETARE la partecipazione di nostro/a figlio/a alle diverse attività del SUMMERLIFE, nonché la semplice permanenza negli ambienti dell'Oratorio, quando questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano ripetuti comportamenti inammissibili.

IMPORTANTE:

Prendiamo atto che, al termine giornaliero delle attività di cui sopra (alle ore 12 per la fascia della mattina e alle ore 17 per quella pomeridiana) solo i genitori sono responsabili del proprio figlio/a, ANCHE PER QUANTO RIGUARDA MODALITA' E TEMPI DI USCITA DEL MINORE DALLE STRUTTURE PARROCCHIALI.

Luogo e data, _____

Firma Papà _____

Firma Mamma _____

PARTE B

Informativa e RILASCIO DEL CONSENSO ai fini privacy e riservatezza

Raccolta dati per l'attività "SUMMERLIFE 2020" per i ragazzi e gli adolescenti (art. 16, L. n. 222/85) promosse dalla Parrocchia di Palazzago.

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 91 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali da Voi conferiti compilando l'apposita sezione del presente modulo è soggetto al Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali" del 24 maggio 2018.

Ai sensi degli articoli 6 e 7 del Decreto Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è l'ente Parrocchia di Palazzago, con sede in via Maggiore - 19, legalmente rappresentata dal parroco pro tempore;
- b) per contattare il titolare del trattamento può essere utilizzata la mail **segreteria@oratoriopalazzago.it**;
- c) i dati da Voi conferiti sono richiesti e saranno trattati unicamente per organizzare le attività inerenti la "SUMMERLIFE 2020" promosse dalla Parrocchia di Palazzago;
- d) i medesimi dati non saranno comunicati a soggetti terzi, fatto salvo l'ente Diocesi di Bergamo, le altre persone giuridiche canoniche, se e nei limiti previsti dall'ordinamento canonico, che assumono la veste di contitolari del trattamento;
- e) i dati conferiti saranno conservati fino al termine delle attività inerenti la "SUMMERLIFE 2020"; alcuni dati potranno essere conservati anche oltre tale periodo se e nei limiti in cui tale conservazione risponda ad un legittimo interesse della Parrocchia di Palazzago;
- f) l'interessato può chiedere alla Parrocchia di Palazzago l'accesso ai dati personali (propri e del figlio/della figlia), la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che lo riguarda oppure può opporsi al loro trattamento; tale richiesta avrà effetto nei confronti di tutti i contitolari del trattamento;
- g) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Tenuto conto che il trattamento dei dati personali sopra indicati è limitato alle sole finalità di cui alla lett. c) dell'Informativa; considerato che il trattamento dei dati personali È NECESSARIO per permettere alla Parrocchia di realizzare in sicurezza le iniziative sopra indicate (compilazione elenchi interni per controllo presenze, ...) e che dunque l'eventuale diniego al trattamento dei dati personali sopra indicati impedisce alla medesima di accogliere la richiesta di iscrizione/partecipazione; letta e ricevuta l'Informativa Privacy, prendiamo atto di quanto sopra in ordine al trattamento dei dati per le finalità indicate alla lettera c) dell'Informativa.

Luogo e data, _____

Firma Papà _____

Firma Mamma _____

Inoltre, premesso che la Parrocchia di Palazzago intenderebbe poter conservare ed utilizzare (ad esempio tramite creazione di mail-list o elenco telefonico) i dati conferiti nell'apposita sezione (parte A) del presente modulo **ANCHE** per comunicare le future iniziative ed attività da essa promosse; che il predetto trattamento avrà termine qualora sia revocato il presente consenso; tenuto conto che il trattamento per le suddette finalità **NON È NECESSARIO** per consentire alla Parrocchia di accogliere e dar corso alla richiesta di iscrizione/partecipazione di cui sopra e, dunque, l'eventuale diniego non impedisce l'accoglimento della medesima, letta e ricevuta l'Informativa Privacy,

noi genitori di _____

 esprimiamo il consenso

 neghiamo il consenso

Luogo e data, _____

Firma Papà _____

Firma Mamma _____

PARTE C

Eventuali indicazioni sanitarie

Segnaliamo al Responsabile dell'Oratorio le seguenti notizie particolari e riservate che riguardano nostro/a figlio/a:

Patologie ed eventuali terapie in corso

Allergie e intolleranze (anche alimentari)

Altro

**Informativa relativa alla tutela della riservatezza,
in relazione ai dati personali raccolti per le attività educative della parrocchia.**

Il trattamento di questi dati è soggetto alla normativa canonica in vigore. La Parrocchia di Palazzago dichiara che i dati conferiti saranno utilizzati, quando necessario, ogniqualvolta Vostro/a figlio/a sarà affidato alle sue cure nell'ambito della conduzione dei SUMMERLIFE 2020 e non saranno diffusi o comunicati ad altri soggetti. L'eventuale mancanza di comunicazione di elementi sanitari necessari al sicuro accudimento del minore ricade sotto l'esclusiva responsabilità della famiglia; il relativo consenso in tema di tutela della riservatezza È NECESSARIO per permettere alla Parrocchia di realizzare in sicurezza le iniziative inerenti SUMMERLIFE 2020. È comunque possibile richiedere alla Parrocchia la cancellazione dei propri dati.

Noi genitori di _____

 esprimiamo il consenso

 neghiamo il consenso

Luogo e data, _____

Firma Papà _____

Firma Mamma _____

PARTE D

Informativa e CONSENSO al trattamento di fotografie e video

Gentili Signori,

desideriamo informarVi che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto Generale della CEI del 24 maggio 2018 prevedono la tutela delle persone ogniqualvolta sono trattati dati che le riguardano.

Nel rispetto della normativa vigente, il trattamento dei dati sarà svolto dalla Parrocchia di Palazzago in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, assicurando la tutela dei suoi diritti.

Ai sensi degli articoli 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e degli articoli 6 e seguenti del Decreto Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è l'ente Parrocchia di Palazzago, con sede in via Maggiore - 19, legalmente rappresentata dal parroco pro tempore;
- b) per contattare il titolare del trattamento può essere utilizzata la mail **segreteria@oratoriopalazzo.it**;
- c) le foto ed i video del figlio/della figlia saranno trattati unicamente per:
 - I. dare evidenza delle attività promosse dalla Parrocchia alle quali ha partecipato il figlio/la figlia, anche attraverso pubblicazioni cartacee (bollettino parrocchiale, bacheca in oratorio, volantino ...), nonché la pagina web e i "social" della Parrocchia,
 - II. finalità di archiviazione e documentazione delle attività promosse dalla Parrocchia;
- d) le foto ed i video non saranno comunicati a soggetti terzi, fatto salvo l'ente Diocesi di Bergamo e le altre persone giuridiche canoniche;
- e) la Parrocchia di Palazzago s'impegna ad adottare idonei strumenti a protezione delle immagini pubblicate sulla pagina web e sui "social";
- f) le foto ed i video saranno conservati e trattati fino a revoca del consenso;
- g) l'interessato può chiedere alla Parrocchia di Palazzago l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento oppure può opporsi al loro trattamento;
- h) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- i) la Parrocchia di Palazzago non utilizza processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

Noi sottoscritti, genitori del minore _____

nato a _____ il _____ e residente a _____

in via _____ n. _____

AUTORIZZIAMO

la Parrocchia di Palazzago a trattare le foto ed i video relativi a nostro/a figlio/figlia secondo le finalità e nei limiti indicati nel foglio informativo che ci è stato consegnato.

Padre _____
Cognome, nome e firma leggibile

Madre _____
Cognome, nome e firma leggibile

E' necessaria la firma di ambedue i genitori del minore.

Luogo e data, _____

ALLEGATO A bis

PATTO DI CORRESPONSABILITA' TRA L'ENTE GESTORE (PARROCCHIA) E LA FAMIGLIA circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

Il sottoscritto NAVONI DON GIUSEPPE, parroco pro-tempore della parrocchia di Palazzago e responsabile del Centro Estivo SUMMERLIFE 2020 realizzato presso la sede ORATORIO SAN PIO X di Palazzago

e i sottoscritti _____
genitori (o chi ne fa le veci) di _____

consapevoli:

- che il ferreo rispetto dei protocolli di comportamento e delle linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19 non può garantire l'azzeramento del rischio di contagio da COVID-19 per la frequenza del proprio figlio/a alle attività estive organizzate dalla Parrocchia di San Giovanni Battista;
- che il diritto alla socialità, al gioco e all'educazione dei bambini e degli adolescenti deve essere bilanciato dalla necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute, di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative;

sottoscrivono il seguente patto per la frequenza del minore al centro estivo.

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e di osservare in ogni momento della giornata le norme comportamentali previste in Regione Lombardia, con riferimento anche alla propria attività lavorativa;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi (es. tosse, raffreddore, congiuntivite) e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre superiore ai 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente l'Agenzia di Tutela della Salute nonché i familiari;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro nonché le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da Covid-19;
- di aver preso visione delle indicazioni comportamentali per la prevenzione e mitigazione dei rischi di contagio da Covid-19 allegare e di aver istruito al riguardo il proprio figlio/a con particolare attenzione al corretto utilizzo della mascherina, alle modalità di interazione con gli altri bambini e con l'educatore di riferimento;
- di essere disposti a collaborare con il gestore delle attività estive per ogni iniziativa di educazione, tutela e prevenzione da rischi effettivi e potenziali per il figlio/a e di esercitare su di lui/lei il necessario controllo;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal centro;
- di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di essere consapevole che nello svolgimento della procedura di triage è tenuto a informare l'operatore all'ingresso sullo stato di salute corrente del bambino o dell'adolescente, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà, respiratorio o congiuntivite.

In particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi gruppi di bambini nei quali è organizzato il centro estivo;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

I genitori (o titolari della responsabilità genitoriale)

Il responsabile di SUMMERLIFE 2020

ALLEGATO B

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

sulle condizioni di salute del minore che frequenta il centro estivo SUMMERLIFE 2020 da consegnare in occasione della prima accoglienza

Il sottoscritto

Cognome e nome	Nato/a a	Data di nascita
Residente a	Via e n. civico	
Numero telefono casa	Cellulare	Mail

in qualità di _____ del minore _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 1) di essere a conoscenza degli impegni assunti con la sottoscrizione del patto di corresponsabilità;
- 2) di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti;
- 3) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è o è stato COVID-19 positivo accertato ovvero è stato COVID 19 positivo accertato e dichiarato guarito a seguito di duplice tampone negativo;
- 4) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena obbligatoria o precauzionale;
- 5) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non ha avuto negli ultimi 14 giorni contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;
- 6) che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non ha presentato negli ultimi 3 giorni sintomi influenzali (tosse, febbre superiore a 37,5°) e che in caso di insorgere degli stessi nel minore durante la giornata sarà propria cura provvedere a riportarlo tempestivamente presso il proprio domicilio;
- 7) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dal combinato disposto dell'art. 2 del D.L. 33 del 16 maggio 2020 e del DPCM 11 giugno 2020.

In fede,

Luogo e data

Firma del dichiarante

ALLEGATO C

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

sulle condizioni di salute del minore che frequenta il centro estivo SUMMERLIFE 2020 da consegnare in occasione dell'accoglienza giornaliera

Il sottoscritto

Cognome e nome	Nato/a a	Data di nascita
Residente a	Via e n. civico	
Numero telefono casa	Cellulare	Mail

in qualità di _____ del minore _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 1) che non ha avuto una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria nei 3 giorni precedenti;
- 2) non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni a seguito di stretto contatto con casi COVID-19 o sospetti tali;
- 3) non è entrato a stretto contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In fede,

Luogo e data

Firma del dichiarante

ALLEGATO D

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000
sulle condizioni di salute dell'accompagnatore da consegnare in occasione della prima accoglienza**

Il sottoscritto

Cognome e nome	Nato/a a	Data di nascita
Residente a	Via e n. civico	
Numero telefono casa	Cellulare	Mail

in qualità di _____ del minore _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 1) che non ha avuto una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria nei 3 giorni precedenti;
- 2) non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni a seguito di stretto contatto con casi COVID-19 o sospetti tali;
- 3) non è entrato a stretto contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In fede,

Luogo e data

Firma del dichiarante

ALLEGATO E

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445/2000

sulle condizioni di salute dell'accompagnatore da consegnare in occasione dell'accoglienza giornaliera

Il sottoscritto

Cognome e nome	Nato/a a	Data di nascita
Residente a	Via e n. civico	
Numero telefono casa	Cellulare	Mail

in qualità di _____ del minore _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 1) che non ha avuto, nel periodo di assenza dalle attività, una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria;
- 2) che non è entrato a stretto contatto, nel periodo di assenza dalle attività, con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza.

In fede,

Luogo e data

Firma del dichiarante